

# 社会福祉法人 晴陽会

## 役員等報酬及び費用に関する規程

(目的)

第1条 この規程は、社会福祉法人晴陽会の役員及び評議員の報酬及び費用について定めるものである。

(定義)

第2条 この規程において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

- (1) 役員とは、定款第16条に基づき選任された理事及び監事をいう。
- (2) 常勤役員とは、法人の職員を兼務し、常時勤務する者をいう。
- (3) 非常勤役員とは、常勤役員以外の役員をいう。
- (4) 評議員とは、定款第6条に基づき選任された者をいう。
- (5) 報酬とは、給与、賞与その他職務遂行の対価として受ける財産上の利益及び退職手当であって、その名称の如何を問わない。費用とは明確に区分されるものである。
- (6) 費用とは、職務の遂行に伴い発生する交通費、通勤費、旅費（宿泊費を含む）、手数料等の経費をいう。報酬等とは明確に区分されるものである。

(報酬等の区分)

第3条 役員の報酬は、常勤役員にあつては月額報酬、賞与及び退職金とし、非常勤役員及び評議員については、業務に応じた報酬とし、賞与及び退職金は支給しない。

(常勤役員の報酬等の算定方法)

第4条 常勤役員に対する報酬等の額は、次の各号による報酬等の区分に応じて定めるものとする。

- (1) 報酬（基本給）については、職員給与規程に基づき支給する。
- (2) 賞与については、職員給与規程により算定される賞与を支給する。
- (3) 賞与以外の諸手当については、職員給与規程の各規定により支給する。
- (4) 退職金については、社会福祉施設職員退職手当共済法及び宮崎県民間福祉施設等従事職員共済制度の規定により退職手当として支給する。

(理事長の報酬等の算定方法)

第5条 理事長の報酬等の額は、別表第1「理事長の報酬」に定める額とする。

(非常勤役員及び評議員の報酬等の算定方法)

第6条 非常勤役員及び評議員に対する報酬等の額は、次の各号による報酬等の区分に応じて定めるものとする。

- (1) 非常勤役員の報酬は、別表第2「非常勤役員の報酬」に定める額とする。
- (2) 評議員の報酬は、別表第3「評議員の報酬」に定める額とする。

(費用)

第7条 非常勤役員及び評議員が、会議に出席する場合又は職務の執行のため出張する場合は、別表第4「旅費交通費」に定める旅費を支給することができる。

- 2 前項にかかわらず、常勤役員については、職員旅費規程に準じて旅費を支給するものとする。
- 3 役員及び評議員がその職務の執行にあたって負担し、又は負担した費用は、これを請求のあった日から遅滞なく支払うものとし、また、前払いを要するものについては前もって支払うものとする。

(重複至急の防止)

第8条 同一日において、当該役員等報酬規程による報酬等の支給の対象となる業務に複数回従事したときは、重複して支給しないものとする。

(報酬等の支給方法)

第9条 理事長及び常勤役員に対する報酬等の支給時期は、次の各号による報酬等の区分に応じ  
て定める時期とする。

- (1) 報酬については、その月の初日から末日までの分を毎月21日に支給する。ただし、当  
日が休日にあたる場合は、その前日とする
- (2) 賞与については、毎年6月及び12月とする。
- 2 非常勤役員及び評議員に対する報酬は、業務を行った都度支給する。
- 3 報酬等は、通貨をもって本人に支給する。ただし、本人の指定する本人名義の金融機関口座  
に振り込むことができる。
- 4 報酬等は、法令の定めるところにより控除すべき金額及び本人から申し出があったときは、  
給食費、職員互助会費、宮崎県民間社会福祉施設等従事職員共済本人掛け金等を控除して支給  
する。

(報酬等の計算方法)

第10条 月の途中で新たに就任した常勤役員及び理事長の報酬は、その日から当該月の末日ま  
で日割り計算より支給する。

- 2 常勤役員及び理事長が月の途中で退任、又は解任された場合は、当該月の初日から退任し、  
又は解任された日までの報酬を日割り計算により支給する。
- 3 前2項の日割り計算による日額の計算は、報酬の額を当該の暦日から当該月の休日を除いた  
日数で除して得た額とする。
- 4 所定の勤務時間の全部又は一部について業務に従事しなかった場合は、その従事しなかった  
時間に対する報酬は支給しない。ただし、本規程等で別に定める場合は、その規程による。
- 5 前項の場合において従事しなかった時間の計算は、当該報酬締め切り期間の末日において合  
計し、一時間未満は切り捨てる。1時間あたりの計算方法は、報酬をその月の所定労働時間で  
除した額とする。
- 6 この規定により、計算合計に端数が生じたときには、次のとおり端数処理を行う。
  - (1) 50銭未満の端数について、これを切り捨てる。
  - (2) 50銭以上1円未満の端数のあるときは、その端数金額は1円として計算する。

(公表)

第11条 当法人は、この規程をもって、社会福祉法第59条の2第1項第2号に定める報酬等  
の支給の基準として公表するものとする。

(改廃)

第12条 この規程の改廃は、評議員会の議決により行うものとする。

(補則)

第13条 この規程の実施に関し必要な事項は、理事長が理事会の承認を得て、別に定めるもの  
とする。

附則

この規程は、平成29年4月1日より施行する。

この規程は、令和5年3月23日に見直し、令和5年4月1日より施行する。

別表第1（理事長の報酬）

月 額	430,000円
年 額	5,160,000円

※報酬等支給基準：職群別役割資格制度要綱、対象資格等級の「ME」（経営職）の範囲内とする。

別表第2（非常勤役員の報酬）

（1）理事

	日 額
理事会等会議への出席	5,000円
上記の他、法人施設業務のための出勤	5,000円

（2）監事

	日 額
理事会等会議への出席	5,000円
監事監査等への出席	10,000円
上記の他、法人施設業務のための出勤	5,000円

別表第3（評議員の報酬）

	日 額
評議員会等会議への出席	5,000円
上記の他、法人施設業務のための出勤	5,000円

別表第4（旅費交通費）

区 分	旅費交通費
自家用車	1 km毎に23円
公共交通機関	実費
宿泊費	実費
必要経費	実費